

Согласовано:
на заседании общешкольного
родительского комитета
МОБУ «Специальная
(коррекционная) школа»
Протокол № 1
от «28» 08 2022 г.

Рассмотрено:
Педсовет № 1
от «30» 08 2022 г.

Утверждаю:
Директор МОБУ «Специальная
(коррекционная) школа»
И.В. Павлова
Приказ № 1044
от «30» 08 2022 г.

Положение

о порядке выплаты ежемесячной денежной компенсации двухразового питания лицам с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях, в том числе осваивающих программы начального общего, основного общего образования на дому в МОБУ «Специальная(коррекционная)школа»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с :

- частью 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- частью 2 статьи 14 Закона Оренбургской области от 06.09.2013 № 1698/506-V-ОЗ «Об образовании в Оренбургской области»;
- частью 1 статьи 2 Закона Оренбургской области «О наделении органов местного самоуправления Оренбургской области отдельными государственными полномочиями по финансовому обеспечению бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях, а также осваивающих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому», руководствуясь Постановлением правительства Оренбургской области № 1221-пп от 24.12.2020.

1.2. Положение разработано в целях создания условий и процедуры по предоставлению компенсации за обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (*далее по тексту - ОВЗ*), зачисленных в МОБУ «Специальная(коррекционная)школа» (*далее по тексту - школа*) и осваивающих основные общеобразовательные программы на дому (*далее по тексту - компенсация*).

1.3. Право на получение компенсации имеют дети с ОВЗ согласно п.16 ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», части 2 статьи 14 Закона Оренбургской области от 06.09.2013 № 1698/506-V-ОЗ «Об образовании в Оренбургской области», части 1 статьи 2 Закона Оренбургской области, Постановления правительства Оренбургской области № 1221-пп от 24.12.2020.

II. Организация предоставления компенсации детям с ОВЗ

2.1. Выплата компенсации осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в областном бюджете Оренбургской области, из расчёта 67 рублей 60 копеек на одного обучающегося в возрасте от 7 лет и старше только в учебные дни.

2.2. Согласно Методическим рекомендациям, определяющим условия и процедуру предоставления компенсации обучающимся с ОВЗ в муниципальных общеобразовательных организациях Оренбургской области компенсация предоставляется по заявлению одного из родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3. Родитель (законный представитель) прилагает к заявлению о выплате компенсации следующие документы:

- копия паспорта или иной документ, удостоверяющий личность родителей (законных представителей);
- документ о наличии у родителей (законных представителей) банковского счёта, открытого в кредитной организации, с указанием реквизитов счёта.

2.4. Документы, имеющие подчистки, приписки, зачёркнутые слова и исправления, документы,

исполненные карандашом, а также документы с повреждениями, не позволяющими однозначно толковать их содержание, к рассмотрению не принимаются.

2.5. В случае если от имени родителей действует уполномоченное лицо, кроме документов, указанных в пункте 3 настоящих методических рекомендаций, к заявлению о выплате компенсации дополнительно представляются паспорт или иной документ, удостоверяющий личность представителя, а также документ, подтверждающий полномочия представителя.

2.6. Родитель (законный представитель) подает заявление о выплате компенсации документы, предусмотренные пунктами 2.3 и 2.5 настоящего положения, однократно на срок действия приказа образовательной организации об обучении на дому.

2.7. Заявления о выплате компенсации, поданные в организацию, рассматриваются руководителем организации в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления о предоставлении бесплатного двухразового питания.

2.8. В случае принятия решения о выплате компенсации руководитель организации в срок, указанный в пункте 2.7 настоящего положения, издает распорядительный акт о предоставлении бесплатного двухразового питания, а также уведомляет о принятом решении родителя (законного представителя) в течение трёх рабочих дней со дня издания распорядительного акта.

2.9. В случае принятия решения об отказе в выплате компенсации родитель (законный представитель) уведомляется в течение трёх рабочих дней со дня принятия указанного решения с указанием причины отказа.

2.10. Основаниями для принятия руководителем организации решения об отказе в выплате компенсации являются:

- непредставление (представление не в полном объёме) документов, указанных в пункте 2.5 настоящего положения;
- недостоверность сведений, содержащихся в представленных в соответствии с пунктом 2.5 настоящего положения документах;

2.11. Компенсация предоставляется на срок действия заключения ПМПК и выплачивается путём ежемесячных перечисления на лицевой банковский счёт родителей (законных представителей). В случае изменения банковских реквизитов (банковского счёта) родители (законные представители) в течение 10 рабочих дней с даты изменения указанных сведений представляют в организацию актуальные сведения о банковских реквизитах (банковском счёте).

2.12. Основаниями для прекращения выплаты компенсации являются:

- обращение родителей (законных представителей) с заявлением о прекращении выплаты компенсации;
- истечение срока действия заключения ПМПК;
- прекращение образовательных отношений между организацией и обучающимся;
- отобрание обучающегося у родителей (законных представителей) органом опеки и попечительства в случае угрозы жизни или здоровью обучающегося;
- смерть обучающегося.

Выплата компенсации в случаях, предусмотренных подпунктами 1 - 4 настоящего пункта, прекращается со дня наступления соответствующего обстоятельства.

Выплата компенсации в случае, предусмотренном подпунктом 5 настоящего пункта, прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором стало известно о наступлении соответствующего обстоятельства.

Решение о прекращении выплаты компенсации принимается руководителем организации в форме распорядительного акта не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом.

Организация в течение трёх рабочих дней со дня принятия решения о прекращении выплаты компенсации сообщает родителю (законному представителю) о прекращении выплаты компенсации.

2.13. Основаниями для приостановления выплаты компенсации являются:

- лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) родителей (законных представителей), для которых предоставлена выплата

компенсации;

- признание родителей (законных представителей) судом безвестно отсутствующими или объявление умершими;

- смерть родителей (законных представителей), для которых предоставлена выплата компенсации;

- признание родителей (законных представителей) судом недееспособными или ограничено дееспособными;

- усыновление обучающегося третьим лицом, не являющимся родителем (законным представителем), для которого предоставлена выплата компенсации.

В случае наступления одного из обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом, выплата компенсации приостанавливается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступило соответствующее обстоятельство.

Решение о приостановлении выплаты компенсации принимается руководителем организации в форме распорядительного акта не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельства, предусмотренного настоящим пунктом.

Организация уведомляет родителей (законных представителей) о приостановлении выплаты компенсации в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении выплаты компенсации.

2.14. В случае принятия решения о приостановлении выплаты компенсации и обращения другого родителя (законного представителя) обучающегося с заявлением о выплате компенсации организация в течение трех рабочих дней со дня подачи родителем (законным представителем) осуществляет перерасчет размера компенсации за период приостановления выплаты компенсации.

Возобновление выплаты компенсации осуществляется со дня, следующего за днём поступления соответствующего заявления в организацию от другого родителя (законного представителя) обучающегося с приложением документов, предусмотренных пунктами 3 и 4 настоящих методических рекомендаций.

Решение о возобновлении выплаты компенсации принимается руководителем организации в форме распорядительного акта не позднее семи рабочих дней с даты поступления заявления о выплате компенсации, предусмотренного настоящим пунктом.

2.15. Размер компенсации рассчитывается с учётом учебного плана исходя из учебной недельной нагрузки при условии организации обучения на дому, за исключением периодов нахождения обучающегося на лечении, а также периодов его санаторного оздоровления, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия, на основании представленных родителем (законным представителем) подтверждающих документов.

2.16. Компенсация, выплаченная родителю (законному представителю) на основании представленных им документов, содержащих недостоверные сведения, влияющие на назначение компенсации, а также излишне выплаченная родителям (законным представителям) сумма компенсации подлежат возврату родителем (законным представителем) в

областной бюджет Оренбургской области в соответствии с действующим законодательством.

2.17. Организацией издаётся распорядительный акт об утверждении списка обучающихся, имеющих право на получение компенсации. В списке указываются фамилия, имя, отчество, класс, в котором обучается имеющий право на предоставление бесплатного двух-разового питания.

III. Ответственность сторон

3.1. Руководитель ОУ несёт ответственность за определение права обучающихся на получение компенсации и достоверность сведений о ежедневной фактической посещаемости детей возлагается на руководителя организации.

3.2. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное предоставление необходимых документов и их достоверность.

Директору МОБУ «Специальная (коррекционная) школа»
Павловой Ирине Владимировне

_____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О. родителя/законного представителя)

_____ (Ф.И.О., число, месяц, год рождения обучающегося)

_____ (адрес места жительства)

_____ (контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить моего сына/дочь

_____ (Ф.И.О. полностью)

в список получателей ежемесячной денежной компенсации двухразового питания. Мой ребенок имеет статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья, что подтверждает заключением психолого-медико-педагогической комиссии от «___» _____ 20__ г. № _____ о

_____ (дата выдачи справки)

признании статуса ребенка с ограниченными возможностями, получающим обучение на дому. На основании данной справки (иных документов) прошу с _____ выплачивать ежемесячную денежную (дата начала предоставления компенсации) компенсацию двухразового питания.

_____ (дата)

_____ (подпись)

Ознакомлены:

Бардакчи Н.А.	Борис	Шаранов В.Е.	Шарф
Лыжкова О.А.	Борис	Бикташова М.	Борис
Кривошеина С.А.	Борис	Хохлова Т.Ф.	Борис
Колтушкина И.И.	Борис	Федорова Т.В.	Борис
Мирзаев	Борис	Токмова	Борис
Бутаева Т.А.	Борис	Шаранова М.	Шарф
Каширова А.А.	Борис	Благодатная	Борис
Черникова А.А.	Борис	Филова С.В.	Борис
Романова С.А.	Борис	Семьяева Д.А.	Борис
Валеева И.В.	Борис	Великая М.	Борис

